

ISCRIZIONE ALBO MEDICI CHIRURGHI PER ODONTOIATRA GIÀ ISCRITTO

*L'iscrizione all'Albo dei Medici Chirurghi per l'Odontoiatra già iscritto all'Albo può essere richiesta dall'iscritto che si è immatricolato al corso di laurea in Medicina e Chirurgia **prima del 28/01/1980.***

Documentazione da presentare:

- a) - domanda in bollo al Presidente dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Fermo, come da allegato redatto in conformità al T.U. – DPR 28 dicembre 2000 n.445. Apporre una marca da bollo da € 16,00 per le domande consegnate a mano o allegare dichiarazione assolvimento imposta di bollo per le domande consegnate tramite PEC (dichiarazione in allegato)
- b) - ricevuta di versamento della tassa sulle concessioni governative di € 168,00 da pagarsi a mezzo c/c postale n. 8003, intestato a AGENZIA DELLE ENTRATE - CENTRO OPERATIVO DI PESCARA TASSE CONCESSIONI GOVERNATIVE; Tipo di versamento: RILASCIO; Codice Tariffa: 8617; (bollettino in allegato)
- c) - fotocopia del Codice Fiscale e Documento di Identità in corso di validità o dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- d) – due fotografie formato tessera da allegare alla domanda per la produzione del tesserino identificativo;
- e) - ricevuta del versamento di € 130,00 a mezzo avviso di pagamento PAGOPA che va richiesto esclusivamente tramite email a: segreteria@omceofermo.it , indicando nell'oggetto PAGAMENTO TASSA NUOVA ISCRIZIONE –RICHIESTA EMISSIONE PAGOPA e nel corpo del messaggio scrivere: Cognome, Nome, codice fiscale, indirizzo di residenza, numero di telefono, e-mail, PEC.
- f) - ricevuta del versamento di € 50,00 a mezzo avviso di pagamento PAGOPA che va richiesto esclusivamente tramite email a: segreteria@omceofermo.it , indicando nell'oggetto PAGAMENTO TASSA NUOVA ISCRIZIONE –RICHIESTA EMISSIONE PAGOPA e nel corpo del messaggio scrivere: Cognome, Nome, codice fiscale, indirizzo di residenza, numero di telefono, e-mail, PEC.

COME SI PRESENTA LA RICHIESTA

Consegna a mano Indirizzo: Corso Cefalonia n. 69, Fermo.

Orario di apertura: martedì e giovedì pomeriggio dalle 16.00 alle 18.00.

Lunedì – martedì – mercoledì - giovedì mattina previo appuntamento.

(In questo caso la domanda deve essere firmata al momento della presentazione davanti al dipendente addetto a riceverla)

PEC Indirizzo destinatario: segreteria.fm@pec.omceo.it
(l'indirizzo riceve solo mail PEC)

*Le dichiarazioni di cui sopra verranno verificate presso gli Enti competenti. In caso di dichiarazioni
NON veritiere sono previste le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 2000*

Il Consiglio Direttivo delibera sull'accoglimento della domanda entro tre mesi dalla data di presentazione della documentazione completa da parte dell'interessato (art. 8 DPR n. 221 del 05/04/1950).

L'esito verrà comunicato tramite PEC.